



Catalogue des formations

2018 - 2019

Sommaire

| | |
|---|---|
| Actions Commerciales | 3 |
| Commerce International | 4 |
| Ressources Humaines | 4 |
| Achats et Approvisionnement..... | 4 |
| Qualité, Environnement et Sécurité | 5 |
| Marketing | 5 |
| Production, Maintenance et Logistique..... | 6 |
| Management, Efficacité personnelle et communication | 6 |
| Finance et comptabilité | 7 |

Actions Commerciales

| Réf | Thème |
|--------|--|
| A C 01 | Réussir dans la fonction de directeur commercial |
| A C 02 | Elaborer votre stratégie commerciale |
| A C 03 | Recrutement des commerciaux |
| A C 04 | Animer, motiver et diriger une équipe de vente |
| A C 05 | Coaching d'équipes commerciales |
| A C 06 | Administration des ventes |
| A C 07 | Tableau de bord commercial |
| A C 08 | Réunions commerciales : maîtriser les techniques d'animation |
| A C 09 | Analyse et prévision des ventes |
| A C 10 | Savoir gérer un réseau de distribution |
| A C 11 | Réussir vos actions de prospection |
| A C 12 | Gestion de la valeur clients |
| A C 13 | Les techniques du Merchandising |
| A C 14 | Vendre à la grande distribution |
| A C 15 | Coacher une équipe en réception d'appels |
| A C 16 | La prospection téléphonique |
| A C 17 | La vente par téléphone |
| A C 18 | L'assistance clientèle |
| A C 19 | L'émission d'appels en recouvrement de créances |
| A C 20 | Comment répondre efficacement à un appel d'offre |
| A C 21 | Gestion du portefeuille client |
| A C 22 | Développez la satisfaction client au quotidien |
| A C 23 | Comment traiter les réclamations clients |
| A C 24 | Les techniques de négociation commerciale. |
| A C 25 | Négociation d'un contrat commercial |
| A C 26 | Réussir vos présentations commerciales |
| A C 27 | Gérer un client difficile |
| A C 28 | Gestion efficace du temps d'un commercial |
| A C 29 | Formation de base des commerciaux |
| A C 30 | Assistance commerciale |

Commerce International

| Réf | Thème |
|--------|---|
| ACI 01 | Techniques de financement international |
| ACI 02 | Echange des marchandises dans le cadre des conventions douanières internationales |
| ACI 03 | Circuits bancaires et moyens de paiement à l'international |
| ACI 04 | La gestion des comptes de l'admission temporaire pour perfectionnement actif |
| ACI 05 | La Réglementation de change et les techniques de paiement au Maroc |
| ACI 06 | Les régimes d'exonération des droits et taxes douanières |
| ACI 07 | Les régimes économiques en douane |
| ACI 08 | Les techniques douanières à l'exportation des marchandises |
| ACI 09 | Réglementation douanière et techniques de dédouanement |

Ressources Humaines

| Réf | Thème |
|--------|--|
| ARH 01 | L'audit social |
| ARH 02 | Management et gestion des Ressources Humaines |
| ARH 03 | Tableaux de bord sociaux et bilan social |
| ARH 04 | La gestion des compétences dans le cadre de la norme ISO 9001 version 2008 |
| ARH 05 | Construire un référentiel de compétence |
| ARH 06 | La gestion prévisionnelle des emplois et des compétences |
| ARH 07 | Techniques de recrutement |
| ARH 08 | Gestion et dénouement des conflits sociaux |
| ARH 09 | Audit Ressources Humaines |

Achats et Approvisionnement

| Réf | Thème |
|-------|---|
| AAA01 | La Gestion des Achats |
| AAA02 | Techniques de négociation et de communication d'achats |
| AAA03 | Evaluation et sélection des fournisseurs |
| AAA04 | Les stocks et approvisionnements |
| AAA05 | Gestion du magasin et des stocks |
| AAA06 | Achats et Marchés Publics |
| AAA07 | La maîtrise des achats dans le cadre de la norme IISO 9001 version 2008 |

Qualité, Environnement et Sécurité

| Réf | Thème |
|---------|---|
| AQES 01 | Sensibilisation à la norme IISO 9001 version 2008 |
| AQES 02 | Démarche qualité : élaborer et mettre en place un SMQ |
| AQES 03 | Maîtriser les exigences de la norme IISO 9001 version 2008 |
| AQES 04 | Concevoir,, élaborer et maîtriser la documentation qualité |
| AQES 05 | La maîtrise des achats dans le cadre de la norme IISO 9001 version 2008 |
| AQES 06 | La gestion des compétences dans le cadre de la norme IISO 9001 version 2008 |
| AQES 07 | La métrologie dans le cadre de la norme IISO 9001 version 2000 |
| AQES 08 | Audit interne selon la norme ISO 19011 |
| AQES 09 | Définir et déployer votre politique et vos objectifs qualité |
| AQES 10 | Pratique de l'AMDEC |
| AQES11 | Contrôle statistique par échantillonnage |
| AQES12 | Mettre en place une démarche HACCP |
| AQES 13 | Audit HACCP et Hygiène |
| AQES 14 | Maîtriser la norme IISO TS 16949 version 2009 |
| AQES 15 | La dynamique d'un système intégré QSE |
| AQES 16 | Audit sécurité selon OHSAS 18001 |
| AQES 17 | Sécurité au travail. |
| AQES 18 | Sensibilisation à la sécurité incendie |
| AQES 19 | Formation des membres du comité hygiène et sécurité |
| AQES 20 | Formation en secourisme SST |

Marketing

| Réf | Thème |
|------|--|
| AM01 | Maîtriser le marketing stratégique |
| AM02 | Veille stratégique et intelligence marketing |
| AM03 | Elaboration et mise en œuvre du tableau de bord Marketing |
| AM04 | Du plan d'actions marketing au plan d'actions commerciales |
| AM05 | Construire le Plan d'actions Marketing |
| AM06 | Réussir votre plan de communication externe |
| AM07 | Comment réussir vos promotions des ventes ? |
| AM08 | Mesurer la satisfaction client |
| AM09 | Optimiser les actions d'audit Marketing |

Production, Maintenance et Logistique

| Réf | Thème |
|--------|--|
| APML01 | La gestion de la production : principes et techniques |
| APML02 | Ordonnancement,, planification et lancement de production |
| APML03 | Évaluation et maîtrise des incertitudes de mesure |
| APML04 | Le dessin industriel. |
| APML05 | Gestion de la maintenance :: Outils et techniques |
| APML06 | Mise en place d'une GMAO (Gestion de la maintenance assistée par ordinateur) |
| APML07 | Les techniques de maintenance préventive et curative |
| APML08 | Gestion des stocks de pièces de rechange |
| APML09 | Gérer les chantiers de travaux neufs |
| APML10 | Les systèmes automatisés |
| APML11 | Pneumatique et hydraulique |
| APML12 | Habilitation hydraulique |
| APML13 | exécuter des travaux ou des interventions d'ordre hydraulique |
| APML14 | Hydraulique Stationnaire |
| APML15 | La démarche logistique |
| APML16 | Notions de base en Supply Chain Management |
| APML17 | Logistique et Transport |
| APML18 | Tableau de Bord Logistique |
| APML19 | Audit et enjeux Logistique |
| APML20 | Gestion du magasin et des stocks-Techniques d'inventaires |

Management, Efficacité personnelle et communication

| Réf | Thème |
|---------|--|
| AMEPC01 | Le Manager Coach |
| AMEPC02 | Développer son leadership |
| AMEPC03 | Anticiper et résoudre les conflits |
| AMEPC04 | Team building : Construire une équipe soudée |
| AMEPC05 | Comprendre et convaincre avec la PNL |
| AMEPC06 | Prise de parole en public |
| AMEPC07 | Analyse transactionnelle |

Finance et comptabilité

| Réf | Thème |
|-------|---|
| AFC01 | Maîtrise des procédures comptables |
| AFC02 | La clôture des comptes annuels |
| AFC03 | Fiscalité marocaine des entreprises |
| AFC04 | Gestion de risque client et recouvrement |
| AFC05 | Techniques de recouvrement |
| AFC06 | Finance pour non financiers |
| AFC07 | Les tableaux de bord financiers |
| AFC08 | Analyse statistique des données |
| AFC09 | Formations Statistiques |
| AFC10 | Statisticien : Maîtrise des outils d'analyse, la conception, l'exploitation et le dépouillement |